***ՆԱԽԱԳԻԾ***

 ***ՀԱՎԵԼՎԱԾ***

 ***ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ***

***ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԽՈՅ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ***

 ***2022 ԹՎԱԿԱՆԻ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-Ի***

 ***ԹԻՎ \_\_\_\_\_\_\_\_ ՈՐՈՇՄԱՆ***

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՐՄԱՎԻՐԻ ՄԱՐԶԻ ԽՈՅ ՀԱՄԱՅՆՔԻ << ԿՈՄՈՒՆԱԼ ՍՊԱՍԱՐԿՈՒՄ ԵՎ ԲԱՐԵԿԱՐԳՈՒՄ >> ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՀԻՄՆԱՐԿ**

**ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ**

ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1.1 Արմավիրի մարզի «ԽՈՅ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ՍՊԱՍԱՐԿՈՒՄ ԵՎ ԲԱՐԵԿԱՐԱԳՈՒՄ» համայնքային հիմնարկն իրավաբանական անձի կարգավիճակ չունեցող կազմակերպություն է, որը ստեղծվում է տեղական ինքնակառավարման մարմիններին,ինչպես նաև օրենքի հիման վրա ստեղծված ՝պետական կառավարչական գործառույթներ իրականացնող այլ պետական մարմիններին վերապահված լիազորությունների լիարժեք և արդյունավետ իրականացման և քաղաքացիական իրավահարաբերություններին նրանց մասնակցության ապահովման նպատակով։

1․2 Կազմակերպության հիմնադիրը Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Խոյ համայնքն է (այսուհետ` Հիմնադիր), որի անունից հանդես է գալիս Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Խոյ համայնքի ղեկավարը:

Կազմակերպությունը ստեղծվել է Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Խոյ համայնքի ավագանու` ----․---- 2022թ. թիվ ---- Ա որոշման համաձայն:

1.3 Կազմակերպության իրավունակությունը ծագում է նրա ստեղծման (պետական

գրանցման) և դադարում է լուծարման ավարտի (լուծարման պետական գրանցման) պահից:

1․4 Հիմնարկի անվանումն է ՝ հայերեն լրիվ՝<< ԽՈՅ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿՈՄՈՒՆԱԼ ՍՊԱՍԱՐԿՈՒՄ ԵՎ ԲԱՐԵԿԱՐԳՈՒՄ >>համայնքային հիմնարկ։

1․5 Հիմնարկն իր իրավասության սահմաններում Հայաստանի Հասնրապետության անունից կարող է ձեռք բերել ու իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ ,կրել պարտականություններ ,դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող։

1․6 Հիմնարկի գտնվելու վայրը նրա մշտական գործող մարմնի գտնվելու վայրն Է ։

 Կազմակերպության գտնվելու վայրը, փոստային հասցեն` 1125, ՀՀ, Արմավիրի մարզ, Խոյ համայնք Մ․ Մաշտոցի 30։

1.7 Հիմնարկն ունի Հայաստանի Հանրապետության զինանշանի պատկերով և հիմնարկի հայերեն անվանմամբ կլոր կնիք, ինչպես նաև իր անվանմամբ ձևաթղթեր ,խորհրդաիշ և անհատականացման այլ միջոցներ։

1․8 Հիմնարկն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ։

1.9 Կազմակերպությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության Քաղաքացիական օրենսգրքով (այսուհետ` օրենսգիրք),

Հայաստանի Հանրապետության Պետական կառավարչական հիմնարկների մասին օրենքով, այլ օրենքներից և իրավական ակտերից ինչպես նաև Հայաստանի Հանրապետության միջազգային պայմանագրերից, <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>>,<<Համայնքային ծառայության մասին>> և այլ օրենքներով։

1․6 Հայաստանի Հանրապետության պաշտպանության ,ազգային անվտանգության և ոստիկանության հանրապետական գործադիր մարմինների հիմնարկների իրավական վիճակի առանձնահատկությունները սահմանվում են Հայաստանի Հանրապետության Նախագահի հրամանագրով։

 ՀԻՄՆԱՐԿԻ ԳՈՒՅՔԸ

1. Հիմնարկի գույքը ձևավորվում է հիմնադրի կողմից նրա տիրապետմանը, տնօրինմանն ու օգտագործմանը հանձնված (ամրացված) գույքից: Հիմնարկին գույքը հանձնվում է վարչական ակտին համապատասխան, որը հաշվառվում է նրա հաշվեկշռում:

Հիմնադիրն իրավունք ունի ցանկացած ժամանակ հետ վերցնել իր կողմից հիմնարկին հանձնված գույքը:

Հիմնադրի որոշմամբ հիմնարկին կարող է վերապահվել նաև պետական բաժնետոմսերի կամ բաժնեմասերի տիրապետման իրավասություն:

2. Հիմնարկն իրավունք ունի սույն օրենքով, իրավական այլ ակտերով և իր կանոնադրությամբ նախատեսված դեպքերում և կարգով, իր գործունեության նպատակներին և գույքի նշանակությանը համապատասխան օգտագործել, տիրապետել և տնօրինել իրեն հանձնված գույքը:

3. Հիմնադրի կողմից հիմնարկին հանձնված գույքը ենթակա է հաշվառման` կառավարության սահմանած կարգով:

**ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ՈՒ ՆՊԱՏԱԿ*Ը***

2.1 Կազմակերպության ստեղծման նպատակն է Հայաստանի Հանրապետության Արմավիրի մարզի Խոյ համայնքի բարեկարգումը՝ Խոյ համայնքի վարչական տարածքի սահմաններում համայնքի համայնքային տնտեսության սպասարկումը, համայնքի սեփականություն հանդիսացող տարածքների բարեկարգման, կանաչապատման և բնության ու շրջակա միջավայրի պահպանության,համայնքի սեփականություն հանդիսացող տարածքների արտաքին լուսավորության , համայնքի գերեզմանատների գործունեության կազմակերպման և դրանց պահպանման, համայնքի սեփականություն հանդիսացող տարածքներից աղբահանության և սանիտարական մաքրմա, համայնքի սեփականություն հանդիսացող բնակ- կոմունալ տնտեսության , համայնքի տարածքում տրանսպրտային ենթակառուցվածքների ոլորտներում։

2․2 Կազմակերպության գործունեության առարկան է՝

2․2․1 Համայնքային սեփականություն հանդիսացող տարածքների բարեկարգման կանաչապատման և բնության ու շրջակա բնական միջավայրի պահպանության ոլորտում՝

ա/ համայնքի սեփականությու հանդիսացող տարածքների բարեկարգման և կանաչապատման ընթացիկ աշխատանքային ծրագրերի մշակում

բ/ համայնքի սեփականություն հանդիսացող տարածքների սպասարկում և վերանորոգում

գ/ կանաչ տարածքների՝ համայնքի կանաչ պաշտպանիչ գոտու, այգիների, պուրակների, սիզամարգերի, ծաղկանոցների և այլնի սպասարկում և վերանորոգում

դ/ նոր կանաչ տարածքների հիմնում

ե/ ծառերի սեզոնային էտում

զ/ հուշարձանների , պատմամշակութային արժեքների տարածքների բարեկարգում

է/ բնակչության մասսայական հանգստի վայրերի բարեկարգում

ը/ արտաքին բարեկարգման օբյեկտների գույքագրում, ընթացիկ սպասարկում և վերանորոգում

թ/ արտաքին բարեկարգման նոր օբյեկտների տեղադրում

ժ/ ամանորյա տոնածառի տեղադրում

ի/ ոռոգման և այլ կառուցվածքների շահագործում և վերանորոգում

լ/ ոլորտի վերաբերյալ տեղեկատվաքարոզչական աշխատանքների իրականացում։

2․2․2 Համայնքի սեփականություն հանդիսացող բնակ-կոմունալ տնտեսության ոլորտում՝

ա/ բնակ- կոմունալ տնտեսության գծով աշխատանքային ծրագրերի մշակում

բ/ բնակ- կոմունալ տնտեսության օբյելտների ընթացիկ սպասարկում և վերանորոգում

գ/ համայնքի վարչական տարածքի սահմաններում գտնվող բնակ-կոմունալ տնտեսության օբյեկտների գույքագրում, տիրազուրկ գույքի բացահայտում

դ/ ոլորտի վերաբերյալ տեղեկատվաքարոզչական աշխատանքների իրականացում

2․2․3 Համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ոլորտում՝

ա/ Համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ընթացիկ աշխատանքային ծրագրերի մշակում

բ/ Համայնքի սեփականություն հանդիսացող փողոցների, հրապարակների, կանաչ տարածքների այգիների և այլ տարածքների սանիտարա կան մաքրում

գ/ Աղբի հավաքման վայրերի կազմակերպում

դ/ Աղբամանների սպասարկում և վերանորոգում

ե/ Համայնքի սեփականությու հանդիսացող փողոցների, հրապարակների և այլ տարածքների ձյան մաքրում

ե/ աղբահանության վճարի հավաքագրում

զ/ ոլորտի վերաբերյալ տեղեկատվաքարոզչական աշխատանքների իրականացում։

2․2․4 Համայնքի տարածքում տրանսպորտային ենթակառուցվածքներ ոլորտում՝

ա/ տրանսպորտային ենթակառուցվածքների գծով ընթացիկ աշխատանքային ծրագրերի մշակում

բ/ Համայնքային ենթակայության ճանապարհների, կամուրջների ու ինժիներական այլ կառույցների ընթացիկ սպասարկում և վերանորոգում

գ/ Ճանապարհային երթևեկության կազմակերպման կահավորանքի ու այլ տեխնիկական միջոցների տեղակայում, ընթացիկ սպասարկում և վերանորոգում

2․2․5 Համայնքի գերեզմանատների գործունեության կազմակերպման և դրանց պահպանման ոլորտում

ա/ համայնքային գերեզմանատան սպասարկում, բարեկարգում և վերանորոգում

բ/ հուղարկավորությունների կազմակերպում (համայնքի ղեկավարի որոշման հիման վրա)

2․2․6 Համայնքի սեփականություն հանդիսացող տարածքների արտաքին լուսավորության ոլորտում

ա/ արտաքին լուսավորության գծով ընթացիկ աշխատանքային ծրագրերի մշակում

բ/ փողոցային լուսավորման էլեկտրական ցանցերի տեխնիկական սպասարկում և վերանորոգում, երկարացում

գ/ ճարտարապետական և գովազդային լուսավորության տեղադրում, սպասարկում և վերանորոգում։

2.3 Իր առջև դրված խնդիրների արդյունավետ իրականացման համար

Կազմակերպությունը`

• իր կողմից կնքված պայմանագրերի ու համաձայնագրերի հիման վրա իրականացնում է երկկողմանի ու բազմակողմանի կապեր հանրապետության և օտարերկրյա կազմակերպությունների գիտական հիմնարկների, այլ կազմակերպությունների, իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց հետ,

• պայմանագրային հիմունքներով ներգրավում է այլ կազմակերպությունների կամ

անհատների,

• կատարում է տարատեսակ աշխատանքներ կադրերի պատրաստման, մասնագետների փոխանակման, մշակութային-լուսավորչական և այլ բնագավառներում,

• իրականացնում է հրատարակչական գործունեություն:

2.4 Կազմակերպությունը կարող է իրականացնել միայն օրենքով կամ հիմնադրի

որոշմամբ ուղղակիորեն նախատեսված գործունեության տեսակներ:

Օրենքով սահմանված գործունեության առանձին տեսակներով

1․ Հիմնարկն իրավունք ունի իրականացնել միայն այնպիսի գործունեություն, որը նպատակաուղղված է համապատասխան պետական կամ տեղական ինքնակառավարման մարմնին վերապահված լիազորությունները լիարժեք և արդյունավետ իրականացնելուն, ինչպես նաև քաղաքացիական իրավահարաբերություններին նրա մասնակցությունն ապահովելուն:

2. Հիմնարկի կատարած գործառնությունների և մատուցած ծառայությունների համար կարող է գանձվել միայն պետական կամ տեղական տուրք կամ տեղական վճար` օրենքով սահմանված չափով և կարգով, բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:

4. Հիմնարկի կարիքների համար գնումները կատարվում են «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով նախատեսված կարգով:

 *Հիմնարկի ստեղծումը*

2. Հիմնարկն ստեղծվում է հիմնադրի որոշմամբ: Հիմնարկի ստեղծման մասին հիմնադրի որոշմամբ սահմանվում են հիմնարկի անվանումը, նրա գործունեության նպատակները և խնդիրները, ինչպես նաև սույն օրենքով նախատեսված կամ օրենքին չհակասող այլ դրույթներ:

3. Հիմնարկը կառավարության սահմանած կարգով ենթակա է հաշվառման` իրավաբանական անձանց գրանցում իրականացնող մարմնի կողմից:

4. Հիմնարկի կանոնադրությունը հաստատում է հիմնադիրը, եթե օրենքով այլ բան նախատեսված չէ:

Հիմնարկն ստեղծված է համարվում նրա կանոնադրությունը հաստատելու մասին հիմնադրի իրավական ակտն ուժի մեջ մտնելու պահից:

|  |
| --- |
|  **Հիմնարկի կանոնադրությունը** |

1. Հիմնարկը գործում է օրենքների, իրավական այլ ակտերի և հիմնադրի կողմից հաստատված կանոնադրության հիման վրա:

2. Հիմնարկի կանոնադրությունը ներառում է`

ա) հիմնարկի անվանումը.

բ) հիմնարկի գտնվելու վայրը.

գ) հիմնարկի գործունեության նպատակները, խնդիրներն ու գործառույթները.

դ) հիմնարկի կառուցվածքը.

ե) հիմնարկի կառավարման մարմինների կազմը և լիազորությունները.

զ) հիմնարկին ամրացված գույքի տնօրինման, տիրապետման և օգտագործման կարգը.

է) հիմնարկի վերակազմակերպման կամ գործունեության դադարեցման կարգը:

Հիմնարկի կանոնադրությամբ կարող են սահմանվել նաև օրենքին չհակասող այլ դրույթներ:

3. Հիմնարկի կանոնադրությունում փոփոխությունները հաստատում է հիմնադիրը

  **Հիմնարկի կառուցվածքը**

 **ՀԻՄՆԱՐԿԻ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ**

 **Հիմնարկի կառավարման մարմինները**

1. Հիմնարկի կառավարումն իրականացնում է հիմնադիրը, իսկ գործադիր իշխանության և այլ մարմնի հիմնարկի կառավարումը` նաև համապատասխան պետական մարմնի ղեկավարը (այսուհետ` պետական մարմնի ղեկավար):

Հիմնարկի ղեկավարումն իրականացնում է հիմնարկի գործադիր մարմնի աշխատակազմի ղեկավարը:

Համայնքային կառավարչական հիմնարկի ղեկավարումն իրականացվում է «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 30-րդ հոդվածի դրույթներին համապատասխան:

2. Հիմնարկի կանոնադրությամբ նախատեսված դեպքերում ստեղծվում են կոլեգիալ խորհրդակցական մարմիններ:

Հիմնարկի կոլեգիալ խորհրդակցական մարմնի ձևավորման, գործունեության կարգը և լիազորությունները սահմանվում են հիմնարկի կանոնադրությամբ:

 *4. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՀԻՄՆԱՐԿԻ ՀԻՄՆԱԴԻՐԸ*

1.ՀԻՄՆԱՐԿԻ ՀԻՄՆԱԴՐԻ ԼԻԱԶՈՐՈԻԹՅՈԻՆՆԵՐՆ ԵՆ ՝

ա) ստեղծում է, ինչպես նաև վերակազմակերպում և դադարեցնում է հիմնարկի գործունեությունը.

բ) հաստատում է հիմնարկի կանոնադրությունը և դրանում կատարվող փոփոխությունները, եթե սույն օրենքով այլ բան նախատեսված չէ.

գ) որոշում է հիմնարկին հանձնվող գույքի կազմը և չափը.

դ) պետական մարմնի` օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված գործունեության բնագավառին, նպատակներին և խնդիրներին համապատասխան սահմանում է հիմնարկի գործունեության հիմնական ուղղությունները.

ե) նշանակում և ազատում է հիմնարկի աշխատակազմի ղեկավարին, ինչպես նաև հիմնարկի կանոնադրությամբ նախատեսված դեպքերում` հիմնարկի այլ աշխատողներին, բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի,

զ) հաստատում է հիմնարկի կառուցվածքը, եթե սույն օրենքով այլ բան նախատեսված չէ.

է) իրականացնում է հիմնարկի գործունեության ընթացիկ գործունեության վերահսկողությունը.

ը) կասեցնում է կամ ուժը կորցրած է ճանաչում հիմնարկի աշխատակազմի ղեկավարի` Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության պահանջներին հակասող հրամանները, հրահանգները, կարգադրություններն ու ցուցումները, բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի.

թ) լսում է հիմնարկի գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննում է դրանց գործունեության ստուգման արդյունքները.

ժ) վերահսկողություն է իրականացնում հիմնարկին ամրացված կամ օգտագործման հանձնված պետական սեփականության պահպանության նկատմամբ.

ժա) օրենքով սահմանված կարգով որոշում է հիմնարկին ամրացված գույքի օգտագործման, տնօրինման և տիրապետման կարգը.

ժբ) հաստատում է հիմնարկի տարեկան հաշվետվությունները և տարեկան հաշվեկշիռը.

ժգ) հաստատում է հիմնարկի առանձնացված ստորաբաժանումների կանոնադրությունները.

ժդ) իրականացնում է օրենքով և հիմնարկի կանոնադրությամբ նախատեսված այլ լիազորություններ

|  |
| --- |
|  **Պետական մարմնի ղեկավարը** |
|  |

Պետական մարմնի ղեկավարը`

ա) օրենքով, իրավական այլ ակտերով և հիմնարկի կանոնադրությամբ նախատեսված հիմնարկի գործունեության բնագավառին, նպատակներին և խնդիրներին համապատասխան` հիմնարկի գործունեության հիմնական ուղղությունների մասին առաջարկություններ է ներկայացնում հիմնադրին.

գ) օրենքով, իրավական այլ ակտերով կամ հիմնարկի կանոնադրությամբ նախատեսված իր լիազորությունների սահմաններում նշանակում և ազատում է հիմնարկի աշխատակիցներին, նրանց նկատմամբ կիրառում է խրախուսման միջոցներ և նշանակում կարգապահական տույժեր.

դ) օրենքով, իրավական այլ ակտերով կամ հիմնարկի կանոնադրությանը համապատասխան սահմանում է հիմնարկի կառուցվածքային ստորաբաժանումների իրավասությունը.

ե) կատարում է աշխատանքի բաշխում իր տեղակալների  միջև.

զ) օրենքով կամ հիմնարկի կանոնադրությամբ նախատեսված իր լիազորությունների սահմաններում հաստատում է հիմնարկի տարածքային ստորաբաժանումների կանոնադրությունները.

է) օրենքով կամ հիմնարկի կանոնադրությամբ նախատեսված իր լիազորությունների սահմաններում նշանակում և ազատում է հիմնարկի տարածքային ստորաբաժանումների ղեկավարներին.

ը) կասեցնում կամ ուժը կորցրած է ճանաչում հիմնարկի աշխատակազմի ղեկավարի` Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության պահանջներին հակասող հրամանները, հրահանգները, կարգադրությունները և ցուցումները, բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի.

թ) լսում է հիմնարկի գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննում է դրանց գործունեության ստուգման արդյունքները.

ժ) վերահսկողություն է իրականացնում հիմնարկին ամրացված կամ օգտագործման հանձնված պետական սեփականության պահպանության նկատմամբ.

ժա) իրականացնում է օրենքով, իրավական այլ ակտերով և հիմնարկի կանոնադրությամբ նախատեսված այլ լիազորություններ:

|  |
| --- |
| **Հիմնարկի աշխատակազմի ղեկավարը,լիազորությունները , նշանակումն ու ազատումը** |

1. Հիմնարկի աշխատակազմի ղեկավարը օրենքով, իրավական այլ ակտերով, հիմնադրի և պետական մարմնի ղեկավարի որոշումներով, հիմնարկի կանոնադրությամբ իրեն վերապահված լիազորությունների սահմաններում, ղեկավարում է հիմնարկի ընթացիկ գործունեությունը և կրում է պատասխանատվություն օրենքների, իրավական այլ ակտերի, հիմնադրի և պետական մարմնի ղեկավարի որոշումների, հիմնարկի կանոնադրության պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

Հիմնարկի աշխատակազմի ղեկավարին նշանակում և ազատում է հիմնադիրը, բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:

2. Հիմնարկի աշխատակազմի ղեկավարը չի կարող զբաղեցնել այլ պաշտոն կամ կատարել վճարովի այլ աշխատանք, բացի գիտական, մանկավարժական և ստեղծագործական աշխատանքից:

3. Հիմնարկի աշխատակազմի ղեկավարը օրենքով սահմանված կարգով գույքային պատասխանատվություն է կրում իր մեղքով` պետությանը պատճառված վնասի համար: Հիմնարկի աշխատակազմի ղեկավարի լիազորությունների դադարեցումը հիմք չէ պատճառված վնասը հատուցելու պարտականությունները չկատարելու համար:

Հիմնարկի աշխատակազմի ղեկավարի լիազորությունները դադարեցնող անձը պարտավոր է լուծել նաև նրա` պետությանը պատճառած վնասի հատուցման հարցը: Սույն պահանջը չկատարելու հետևանքով պետությանը պատճառված վնասը հատուցում է սույն կետի պահանջը խախտած անձը:

4. Հիմնարկի աշխատակազմի ղեկավարը պարտավոր է չկատարել հիմնադրի, պետական մարմնի ղեկավարի` օրենսդրությանը հակասող որոշումները, կարգադրությունները, հրամանները ու հրահանգները և դրանց չկատարման համար չի կարող ենթարկվել պատասխանատվության:

5. Հիմնարկի աշխատակազմի ղեկավարի բացակայության դեպքում նրան փոխարինում է նրա տեղակալներից մեկը հիմնադրի որոշմամբ, իսկ գործադիր իշխանության և այլ մարմնի հիմնարկինը` համապատասխան պետական մարմնի ղեկավարի որոշմամբ:

6․ օրենքով, իրավական այլ ակտերով հիմնադրի և հիմնարկի կանոնադրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է հիմնարկին ամրացված պետական գույքը, այդ թվում` ֆինանսական միջոցները.

7․օրենքով, իրավական այլ ակտերով կամ հիմնարկի կանոնադրությամբ նախատեսված իր լիազորությունների սահմաններում նշանակում և ազատում է հիմնարկի աշխատողներին, նրանց նկատմամբ կիրառում է խրախուսման միջոցներ և նշանակում կարգապահական տույժեր.

իր լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, տալիս պարտադիր 8․ օրենքով, իրավական այլ ակտերով և հիմնարկի կանոնադրությամբ սահմանված կատարման ցուցումներ.

9․ հիմնադրի հաստատմանն է ներկայացնում հիմնարկի տարեկան հաշվետվությունները և տարեկան հաշվեկշիռը.

10․ հիմնադրին և պետական մարմնի ղեկավարին ներկայացնում է առաջարկություններ` հիմնարկի գործունեության հիմնական ուղղությունների վերաբերյալ.

11․ իրականացնում է օրենքով, իրավական այլ ակտերով և հիմնարկի կանոնադրությամբ նախատեսված այլ լիազորություններ:

|  |
| --- |
| **Հիմնարկի աշխատակազմի ղեկավարի նշանակումը և ազատումը** |

1. Հիմնարկի աշխատակազմի ղեկավարի պաշտոնում կարող է նշանակվել Հայաստանի Հանրապետության այն գործունակ չափահաս քաղաքացին, որն ունի բարձրագույն կրթություն և ղեկավարման բնագավառի ոչ պակաս, քան հինգ տարվա աշխատանքային ստաժ:

2. Հիմնարկի աշխատակազմի ղեկավար չի կարող նշանակվել այն անձը`

ա) որը դատապարտվել է հանցագործության կատարման համար, և նրա դատվածությունը մարված կամ հանված չէ.

բ) որին օրենքի համաձայն արգելվել է ղեկավար պաշտոններ զբաղեցնելը.

գ) որը եղել է սնանկանալու պատճառով լուծարված և իրենց պարտատերերի օրինական պահանջները չբավարարած կազմակերպության ղեկավար:

3. Հիմնարկի աշխատակազմի ղեկավարի լիազորությունները դադարեցվում են, եթե`

ա) նա դիմում է այդ մասին.

բ) լրացել է նրա 65 տարին..

դ) ժամանակավոր անաշխատունակության հետևանքով նա ավելի քան 4 ամիս անընդմեջ չի ներկայացել աշխատանքի.

ե) նա ավելի քան երեք օր չի ներկայացել աշխատանքի.

զ) նշանակվել է օրենսդրության պահանջների խախտմամբ, կամ առաջ են եկել սույն հոդվածի 2-րդ կետով նախատեսված հանգամանքները.

ը) դատարանի` օրինական ուժի մեջ մտած վճռի հիման վրա ճանաչվել է անգործունակ, սահմանափակ գործունակ, անհայտ բացակայող կամ մահացած.

թ) օրինական ուժի մեջ է մտել նրա նկատմամբ կայացված մեղադրական դատավճիռը.

ժ) նա կորցրել է Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիությունը.

ժբ) դադարել է հիմնարկի գործունեությունը:

Հիմնարկի աշխատակազմի ղեկավարի լիազորությունները դադարում են նրա մահվամբ:

3. Սույն հոդվածի պահանջները չեն տարածվում քաղաքացիական ծառայող հանդիսացող աշխատակազմի ղեկավարի վրա, ինչպես նաև քաղաքապետարանի (գյուղապետարանի) աշխատակազմի քարտուղարի վրա:

|  |
| --- |
| **Վերահսկողությունը հիմնարկի գործունեության նկատմամբ** |

Հիմնարկի գործունեության նկատմամբ վերահսկողությունն իրականացնում են հիմնադիրը, հիմնադրի լիազորած և օրենքով նախատեսված այլ պետական կառավարման մարմինները:

**ՀԻՄՆԱՐԿԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԴԱԴԱՐՈՒՄԸ**

1. Հիմնարկը վերակազմակերպվում` միաձուլվում, միացվում, բաժանվում, առանձնացվում, վերակազմավորվում է օրենքի, իրավական այլ ակտի կամ հիմնադրի որոշման (այսուհետ` որոշում) հիման վրա:

հիմնարկի գործունեությունը դադարում է հիմնադրի որոշմամբ

1. Հիմնարկի գործունեությունը դադարեցված է համարվում դրա վերաբերյալ հիմնադրի որոշմամբ ։
2. Հիմնարկի հիմնադիրը կազմակերպության գործունեության դադարման մասին որոշմամբ նաև նշանակում է լուծարային հանձնաժողով ,սահմանում լուծարման կարգն ու ժամկետները։ Հիմնարկի լուծարման ժամկետը չի կարող պակաս լինել երկու ամսվանից։
3. Համայնքային կառավարչական հիմնարկի գործունեությունը կարող է դադարեցվել, եթե օրենքով սահմանված կարգով տվյալ համայնքը վերակազմակերպվում է որպես այլ վարչատարածքային միավոր: Գործունեությունը դադարեցրած համայնքային կառավարչական հիմնարկի քաղաքացիաիրավական իրավունքները և պարտականությունները փոխանցվում են վերակազմակերպված համայնքին:
4. 2. Հիմնարկի գործունեությունը դադարելու դեպքում դրան ամրացված գույքի տնօրինման կարգը սահմանվում է հիմնարկի գործունեությունը դադարելու վերաբերյալ որոշմամբ:
5. Հիմնարկի գործունեությունը համարվում է դադարած ՝հիմնադրի սահմանած օրվանից։